



DOM ZA STARIJE I NEMOĆNE OSOBE OSIJEK

Drinska 10, 31000 Osijek

ŽR: HR9025000091102015634 | MB: 030006656 | OIB: 24185131317

tel: +385 31 273 453, fax: +385 31 275 455 | e-mail: info@dom-umirovljenika-os.hr | www.dom-umirovljenika-os.hr

Osijek, 28. prosinca 2017.

Z A P I S N I K

4. sjednice Upravnog vijeća Doma za starije i nemoćne osobe Osijek

Dana 28. prosinca 2017. godine s početkom u 10.00 sati u prostorijama Doma za starije i nemoćne osobe Osijek održana je 4. sjednica Upravnog vijeća Doma za starije i nemoćne osobe.

NAZOČNI - Srećko Tomas (predsjednik), Jadranka Sabljak (zamjenica predsjednika), članovi: Boris Tanasić, Marija Bite i Anđela Androš, zamjenica ravnatelja Marija Bubalo i ravnatelj Vjekoslav Čurić

Predsjednik Upravnog vijeća pozdravio je nazočne, otvorio sjednicu te predložio sljedeći dnevni red:

1. Usvajanje Zapisnika s 3. sjednice Upravnog vijeća Doma
2. Rebalans Financijskog plana za 2017. godinu
3. Rebalans Plana nabave za 2017. godinu
4. Donošenje Odluke o usvajanju Programa rada Doma za starije i nemoćne osobe Osijek za 2018. godinu
5. Donošenje Odluke o davanju suglasnosti za nabavu predmeta nabave:
 - a) Materijal za zdravstvenu zaštitu
 - b) Svježeg voća
6. Donošenje odluke o davanju suglasnosti za zaključenje Ugovora o nabavi
 - a) *Kruha i krušnih proizvoda*
 - b) *Smrznutih proizvoda*
 - c) *Konzerviranih i pripremljenih proizvoda od mesa*
 - d) *Svježeg povrća*
 - e) *Prehrambenih proizvoda I*
 - f) *Deserti i slatki namazi*
 - g) *Juhe i konzervirano povrće i voće*
 - h) *Tjestenine*
 - i) *Sredstava za čišćenje i osobnu higijenu*
 - j) *Mlijeka i mliječnih proizvoda*
 - k) *Svježeg mesa – grupa I - svinjetina i junetina*
 - l) *Svježeg mesa – grupa II – perad*
 - m) *Kolača*
7. Slobodna riječ

Prijedloga za dopunu i izmjenu dnevnog reda nije bilo te je isti jednoglasno usvojen.

Ad 1 Zapisnik s 3. sjednice Upravnog vijeća Doma za starije i nemoćne osobe jednoglasno je usvojen.

Ad 2 Pod točkom 2. dnevnog reda ravnatelj, kao izvjestitelj, je obrazložio prijedlog rebalansa Financijskog plana za 2017. godinu. Ravnatelj je napomenuo kako se radi o rebalansu Financijskog plana tehničke prirode tj. o usklađivanju planova i potrošnje u 2017. godini. Odnosno kako se radi o određenim manjim prenamjenama unutar pozicija. Istaknuo je ukupne uštede na određenim pozicijama (rashodi na plaćama koji su rađeni na procjenama - jubilarne nagrade, otpremnine, bol. na teret HZZO-a). Napomenuo je kako se navedena ušteda prenamijenjuje na teret materijalnih i financijskih rashoda. Nadalje, istaknuo je i višak sredstva na nefinancijskoj imovini je, a koji se iskoristio za nabavku uredskog namještaja, odnosno stola u sobi blagajne. Zatim proanalizirao stavke na kojima se, također, smanjio iznos potrebnih sredstava (stavke-plin, električna energija, materijal za opremu i održavanje dnevnice za službena putovanja). Nadalje, istaknuo je povećanja na stavkama za uredski materijal, grijanju, materijalu za zgrade, sitnom inventaru, uslugama promidžbe, deratizaciji, komunalnim uslugama, te računalnim i uslugama razvoja softvera).

Ravnatelj je izvijestio i kako je u tijeku obavljanje sistematskih pregleda za djelatnike u Domu zdravlja Osijek.

Nakon ravnatelja u raspravu se uključila Anđela Androš te je napomenula kako je ustanova iznimno dobila namjenska sredstva (na 5. razini računskog plana) koja su namijenjena za novelaciju projekta energetske učinkovitosti. Nadalje, rekla je kako je Financijski plan je povećan za iznose namjenskih sredstava te u je u konačnom planu utvrđen iznos od 14.603.700 raspoloživih sredstava. Sastoji se od četiri izvora – sredstva županije, prihoda za posebne namjene-prihod temeljem cijene opskrbinine te prodaje ručkova vanjskim umirovljenicima i vlastitih prihoda- sredstva od najma prostora. Dodala je kako je Plan u potpunosti usklađen, o čemu se šalje izvješće osnivaču.

Predsjednik Upravnog vijeća stavio je prijedlog na glasovanje te je jednoglasno donesena

O D L U K A

kojom se usvaja rebalans Financijskog Plana za 2017. godinu. U pravitku se nalazi tablica rebalansa Financijskog plana koji je sastavni dio ovog Zapisnika.

Ad3 Pod točkom 3. dnevnog reda Ravnatelj je iznio prijedlog i obrazloženja rebalansa Plana nabave za 2017. godinu. Napomenuo je kako izmjene Plana nabave prate i usklađuju se s izmjenama Financijskog plana.

Nakon kratke rasprave predsjednik je stavio prijedlog na glasovanje te je jednoglasno donesena

O D L U K A

kojom se usvaja se Plan nabave za 2017. godinu. Plan nabave za 2017. godinu nalazi se u pravitku i sastavni je dio Zapisnika.

Ad 4 Pod točkom 4. dnevnog reda Ravnatelj je članovima predstavio Program rada Doma za starije i nemoćne osobe Osijek za 2018. godinu. Napomenuo je kako je najvažniji cilj programa dodatno podizanje standarda i kvalitete usluge ustanove.

S obzirom kako je program opširan Ravnatelj je ukratko izložio nekoliko ključnih elemenata na koje će se tijekom 2018. godine staviti naglasak u radu ustanove. To su određene nabavke opreme i strojeva, planirani radovi, uvođenje protokola za pojedina područja rada, te razne druge mjere koje će pomoći u podizanju organizacijske kvalitete rada. Nadalje, programom su predviđene novine i poboljšanja i kada je riječ o društvenim aktivnostima u ustanovi. Događanja u ustanovi će biti raznolika i uobičajena prilikom obilježavanja blagdana, uz uvođenje novih

događaja poput kukuruzijade i grahijade. U planu je i formiranje grupe za uređenje okoliša ustanove. U području rada socijalnih radnica uvest će se grupni sastanci s korisnicima tijekom godine, ali i posebni sastanci s novim korisnicima, odnosno s onim korisnicima koji su kratko u Domu kako bi se što lakše prilagodili životu u ustanovi. Uvest će se, prema programu i riječima ravnatelja, još jedan dodatan izlet za korisnike. Ravnatelj je u završnom dijelu naglasio kako se program uglavnom temelji na poboljšanju komunikacije i suradnje između svih čimbenika u ustanovi i podizanju kvalitete životnog standarda korisnika u svim aspektima, ali i podizanju kvalitete rada i poboljšanju radnih uvjeta djelatnika.

Nakon izlaganja ravnatelja, predsjednik je otvorio raspravu.

Gđa. Marija Bite se javila za riječ te pohvalila rad ustanove, istaknula je vidljivo poboljšanje i napredak u svakom pogledu. Napomenula je kako su u posljednje vrijeme popravljani međuljudski odnosi što je, istaknula je, jako bitno za korisnike da osjete zajedništvo, da nisu usamljeni te da imaju pomoć u svakom trenutku.

Predsjednik Tomas je napomenuo kako je pozitivno čuti pohvale kao i svaki napredak u radu i životu korisnika i radnika u ustanovi, te sadržaj predloženog programa jamči kako će se tako i u buduće nastaviti.

Nakon rasprave predsjednik je dao prijedlog na glasovanje te jednoglasno donesena

O D L U K A

kojom se usvaja Program rada Doma za starije i nemoćne osobe Osijek za 2018. godinu. Program rada Doma za starije i nemoćne osobe Osijek za 2018. godinu nalazi se u prilogu i sastavni je dio Zapisnika.

Ad5 Pod točkom 5. dnevnog reda, Ravnatelj je nazočne članove Upravnog vijeća izvijestio kako je potrebno donijeti Odluku o davanju suglasnosti za nabavu predmeta nabave tj. nabavu materijala za zdravstvenu zaštitu kao i nabavu svježeg voća. Napomenuo je da je postupak nabave proveden sukladno internim aktima i Zakonu o javnoj nabavi.

Ravnatelj je napomenuo kako je za nabavu svježeg voća se postupak morao poništiti jer je iznos obje ponude bio veći od iznosa iz Plana te je donijeta Odluka o poništenju te će se ići na izravnu nagodbu, no tek kada Upravno vijeće da svoju suglasnost.

Predsjednik je nakon kratke rasprave dao prijedlog na glasovanje te je jednoglasno donesena

O D L U K A

- a) o davanju suglasnosti z nabavu - materijal za zdravstvenu zaštitu**
- b) o davanju suglasnosti za nabavu - svježe voće**

Obrazloženja uz navedene predmete nabave sastavni su dio Zapisnika.

Ad 6 Ravnatelj je prisutne članove Upravnog vijeća izvijestio da je potrebno donijeti Odluku o davanju suglasnosti za zaključenje Ugovora o nabavi grupa proizvoda koje su navedene u točki 6. dnevnog reda. Rekao je kako se radi o ugovorima vrijednosti iznad 100.000 kuna, a prema Statutu je u tom slučaju potrebna suglasnost Upravnog vijeća. Također, naveo je dobavljače koji su izabrani te s kojima će se potpisati ugovori o nabavi (javnoj nabavi – za svježe meso I i II te mlijeko mliječne proizvode i jednostavnoj nabavi za ostale grupe proizvoda kojima je cijena osnovni kriterij). Za napomenuti je da su svi natječaji bili u skladu sa zakonom, objavljeni putem elektroničkog oglasnika i provedeni uredno bez žalbi.

Nakon izlaganja ravnatelja, predsjednik je otvorio raspravu. Zatim, tijekom rasprave je pozvana i Ljerka Kosić (djelatnica koja provodi postupak javne nabave) kako bi članovima Upravnog vijeća dala dodatna objašnjenja oko postupka.

Nakon rasprave predsjednik je dao prijedlog na glasovanje te je jednoglasno donesena

O D L U K A

o davanju suglasnosti za zaključenje Ugovora o nabavi. Primjerak Ugovora o nabavi u pritvku je i sastavni je dio Zapisnika.

Ad 7 Pod posljednjom točkom dnevnog reda, Ravnatelj je izvijestio nazočne o Odluci Općinskog suda u Osijeku (od 22.12.2017.) prema kojoj je presudio da se odbija tužbeni zahtjev Ivica Župana kao neosnovan, te je postupak pozitivno završen za ustanovu.

Nadalje je ravnatelj izvijestio prisutne o događanjima u ustanovi kojih je u prosincu 2017. godine i više nego je uobičajeno. Naglasio je kako je u posjeti bio i župan osječko-baranjski gospodin Ivan Anušić s darovima, te kako je gostovao je HKUD „Zrinski“, zatim „Korijeni Pustare“, udruga s radionicom mirisnih sapuna u kojoj su sudjelovali korisnici. Naglasio je kako je u tijeku dogovor s Carinskom upravom o donaciji računala za upotrebu korisnicima. Također će se organizirati i doček Nove godine za korisnike uz harmonikaški bend. Zatim, naveo je kako su u suradnji s Građevinskom školom uređena stara seljačka kola koja su postavljena i prigodno ukrašena ispred glavne zgrade ustanove. Ravnatelj je još napomenuo suradnju s Medicinskom školom (učenici na praksi), Medicinskim i Ekonomskim fakultetom (ankete studenata s korisnicima Doma).

Nakon kraće rasprave Predsjednik Upravnog vijeća zaključio je sjednicu Upravnog vijeća u 11.20 sati uz čestitke za predstojeće blagdane Božić i Novu 2018. godinu uz želje za daljnji uspješan rad i poslovanje ustanove.

Zapisničar

Gordana Milas

Predsjednik Upravnog vijeća
Doma za starije i nemoćne osobe Osijek

prof. dr. sc. Srećko Tomas