

KATALOG INFORMACIJA

1. UVODNE INFORMACIJE

Katalog informacija sadrži pregled informacija koje Dom za starije i nemoćne osobe Osijek s obzirom na svoj djelokrug posjeduje, s kojima raspolaže ili ih nadzire, s opisom sadržaja informacija, namjenom, načinom i vremenom, osiguravanja prava na pristup informacijama.

Svrha objavljivanja kataloga informacija je informiranje javnosti o dokumentima i informacijama koje posjeduje Dom za starije i nemoćne osobe Osijek glede ostvarivanja prava na pristup informacijama.

Informacijama i dokumentima koji su javno dostupni u elektroničkom obliku moguće je pristupiti izravno iz kataloga, bez upućivanja posebnog zahtjeva, a sve ostale informacije i dokumente korisnik prava na pristup informacijama ostvaruje podnošenjem usmenog ili pismenog zahtjeva.

Pravo na pristup informacijama pripada svim korisnicima na jednak način i pod jednakim uvjetima i oni su ravnopravni u njegovom ostvarivanju.

Temeljem Zakona o pravu na pristup informacijama Dom za starije i nemoćne osobe Osijek uskratit će pravo na pristup informaciji ako je informacija klasificirana stupnjem tajnosti sukladno zakonu i/ili općem aktu donesenom na temelju zakona kojim se propisuje tajnost podataka ili je zaštićena zakonom kojim se uređuje područje zaštite osobnih podataka.

Dom za starije i nemoćne osobe Osijek može uskratiti pravo na pristup informaciji ako postoje osnovane sumnje da bi njezino objavljivanje :

- onemogućilo učinkovito, neovisno i nepristrano vođenje sudskog, upravnog ili drugog pravno uredbenog postupka, izvršenje sudske odluke ili kazne,
- onemogućilo rad tijela koja vrše upravni nadzor , inspeksijski nadzor, odnosno nadzor zakonitosti,
- povrijedilo pravo intelektualnog vlasništva, osim u slučaju izričitog pisanog pristanka autora ili vlasnika .

Dom za starije i nemoćne osobe Osijek uskratit će pristup informacijama koje se tiču svih postupaka koja vode nadležna tijela u pred istražnim i istražnim radnjama za vrijeme trajanja tih postupaka .

2. SADRŽAJ KATALOGA

Dom za starije i nemoćne osobe Osijek je javna ustanova čija je djelatnost pružanje usluga stalnog smještaja, zdravstvene skrbi, njege i rehabilitacije, stručno socijalnog rada, radno kreativnih i sportsko rekreativnih aktivnosti starijih i nemoćnih osoba.

Dom za starije i nemoćne osobe Osijek ispunjava uvjete za Dom III kategorije prema Pravilniku o mjerilima za razvrstavanje domova za starije i nemoćne osobe .

Informacije u katalogu su razvrstane prema ustrojstvenim jedinicama Doma za starije i nemoćne osobe Osijek koje raspolažu pojedinim informacijama :

1. Poslovi socijalnog rada, radne terapije, računovodstveni i administrativni poslovi
2. Odjel zdravstvene, pojačane njege korisnika i pomoći i njege u kući
3. Odjel Prehrane
4. Odjel Pomoćno tehničkih poslova

Općenito informacije o Domu za starije i nemoćne osobe Osijek kojima raspolažu poslove socijalnog rada.....odjel za zdravstvenu skrb....odjel prehrane i odjel pom.tehničkih poslova koji obuhvaća praonicu rublja, održavanje čistoće i majstore :

R.b r.	Informacije	Opis sadržaja	Način osiguravanja pristupa informaciji	Vrijeme ostvarivanja prava na pristup informaciji
1.	Podaci	Osnovni podaci o Domu za starije i nemoćne osobe Osijek – kapacitet korisnika, broj i vrste soba	web stranica preslika	trajno
2.	Podaci	Vrste smještaja –stambeni smještaj, odjel pojačane njege-karakteristike	web stranica preslika	trajno
3.	Podaci	Program sportsko-rekreativnih i kulturno zabavne aktivnosti	web stranica preslika	trajno
4.	Podaci	Zdravstvene usluge	web stranica preslika	trajno
5.	Podaci	Cjenik usluga stalnog smještaja i dodatnih usluga	web stranica preslika	trajno
6.	Izvješće	Informacije o popunjenosti doma, ukupnom broju podnesenih i riješenih zahtjeva za stalnim smještajem u Dom	web stranica preslika na zahtjev	trajno
7.	Program Izvješće	Program rada i izvješće o radu odjela socijalnog rada	preslika na zahtjev	trajno
8.	Program izvješće	Program rada i izvješće o radu odjela za zdravstvenu skrb, njegu i rehabilitaciju	preslika na zahtjev	trajno
9.	Program izvješće	Program rada i izvješće o radu odjela za tehničke poslove	preslika na zahtjev	trajno

URED RAVNATELJA RASPOLAŽE SLJEDEĆIM INFORMACIJAMA :

Rb	Informacije	OPIS SADRŽAJA	Način osiguravanja pristupa informaciji	Vrijeme ostvarivanja prava na pristup informaciji
1.	Podaci	Unutarnje ustrojstvo – organizacija	web stranica uz zahtjev	trajno
2.	Očitovanje	Ravnatelj –očitovanje prema nadležnom ministarstvu , gradu, županiji ili drugim pravnim ili tehničkim osobama	Preslika uz zahtjev	u zakonskom roku
3.	Program	Program rada Doma za starije i nemoćne osobe	Preslika uz zahtjev	trajno
4.	Izviješće	Godišnje izviješće o radu i poslovanju Doma –aktivnosti	Preslika uz zahtjev	trajno
5.	Odluke	Odluke ravnatelja	Preslika uz zahtjev	trajno
6.	Upiti korisnika	Informacije o podnesenim zahtjevima, predstavkama, peticijama, prijedlozima i drugim aktivnostima koje su korisnici poduzeli prema DZSNO	Preslika uz zahtjev	u zakonskom roku
7.	Predstavke	Odgovori na predstavke i pitanja korisnika	Preslika uz zahtjev	u zakonskom roku
8.	Priopćenje	Priopćenje iz rada Doma i ostale vijesti	web stranica preslika	u zakonskom roku
9.	Očitovanje	Upravno vijeće –očitovanje prema nadležnom ministarstvu, gradu, županiji ili drugim pravnim ili fizičkim osobama	Preslika uz zahtjev	u zakonskom roku
10.	Odluke i priopćenja	Sjednice Upravnog vijeća, dnevni red, materijal, odluke, priopćenja sa sjednice Upravnog vijeća	Preslika uz zahtjev	trajno
11.	Očitovanje	Stručno vijeće-očitovanje prema nadležnom ministarstvu, gradu, županiji ili drugim pravnim ili fizičkim osobama	Preslika uz zahtjev	u zakonskom roku
12.	Odluke i priopćenja	Sjednice stručnog vijeća, dnevni red, materijal, odluke i priopćenja sa sjednice Stručnog vijeća	Preslika uz zahtjev	trajno

13.	Odluke i priopćenja	Sjednice komisije za prijem, otpust i premještaj korisnika, dnevni red, materijali, odluke i priopćenja sa sjednica	Preslika uz zahtjev	trajno
14.	Dokumenti	Akti doma za starije i nemoćne osobe ,zakonski i pod zakonski propisi	Preslika uz zahtjev	trajno
15.	Upravni predmet	Upravni predmeti po žalbama i nadzoru	Uvid u predmet i preslika uz zahtjev	trajno
16.	Izviješće	Statistički podaci o ukupnom broju predmeta, trajanju postupka, riješenim i neriješenim predmetima	Preslika uz zahtjev	
17.	Izviješće	Statistički podaci o ukupnom broju imovinskih sporova	Preslika uz zahtjev	u zakonskom roku
18.	Izviješće	Podaci o pojedinačnim predmetima zbog naknade štete, nepodmirenim potraživanjima sl.	Preslika uz zahtjev	Trajno
19.	izviješće	Podaci o sporovima radnog prava	Preslika uz zahtjev	Trajno
20.	Izviješće	Natječaj i oglasi za zasnivanje radnog odnosa	Narodne novine	u zakonskom roku
21.	Izviješće	Statistički podaci o zaposlenicima-ukupni zbroj, kvalifikacija, stručne sprema	Preslika uz zahtjev	u zakonskom roku
22.	Izviješće	Osobni i posebni podaci o zaposlenicima	Nedostupno	Trajno
23.	Izviješće	Informacije iz urudžbenog zapisnika o poslanoj i pristigloj pošti i sl.	Preslika uz zahtjev	u zakonskom roku
24.	Izviješće	Informacije o arhiviranju dokumentacije, pretraživanju arhivske građe i sl.	Preslika uz zahtjev	u zakonskom roku
25.	Izviješće	Informacije o zaštiti na radu i zaštiti od požara	Preslika uz zahtjev	u zakonskom roku
26.	Izviješće	Informacije o osiguranju, vrstama osiguranja, premijama osiguranja, naknadama štete i sl.	Preslika uz zahtjev	u zakonskom roku
27.	Izviješće	Statistički podaci o tjelesnoj i tehničkoj zaštiti, broju osposobljenih zaštitara, intervencijama i sl.	Preslika uz zahtjev	u zakonskom roku
28.	Izviješće	Godišnja polugodišnja, kvartalna i mjesečna izvješća o financijskom poslovanju – prihodi i primici, rashodi i izdaci, izvori financiranja	Preslika uz zahtjev	u zakonskom roku

29.	Izvješće	Financijski plan, rebalans plana	Preslika uz zahtjev	u zakonskom roku
30.	Izvješće	Statistička izvješća prema programu statističkih istraživanja	Preslika uz zahtjev	u zakonskom roku
31.	Podaci	Podaci o plaćama, naknadama i drugim isplatama. drugom dohotku i autorskim honorarima	Nedostupno	trajno
32.	Plan	Plan javne nabave, rebalans plana javne nabave	preslika	u zakonskom roku
33.	Dokumentacija	Natječaji za provođenje postupaka i načina javne nabave i natječajna dokumentacija	Preslika uz zahtjev	u zakonskom roku
34.	Izvješće	Izvješće o provedenim postupcima javne nabave	web stranica Preslika	u zakonskom roku
35.	ugovori	Ugovori o nabavi roba, radova i usluga te izvješće o izvršenju ugovora i skladu sa zakonom o javnoj nabavi	web stranica preslika	u zakonskom roku
36.	Očitovanja	Očitovanja i odgovori na žalbene navode	Preslika po zahtjevu	u zakonskom roku
37.	Izjava	Izjava po čl. 13.9. Zakona o javnoj nabavi	web stranica preslika	u zakonskom roku

3. NAMJENA

Namjena informacija u smislu ovog Kataloga je osiguravanje prava na pristup informacijama, sukladno Zakonu o pravu na pristup informacijama i drugim propisima.

4. NAČIN OSIGURAVANJA

Pravo na pristup informacijama iz ovog Kataloga ostvaruje se na način i u postupku propisanom Zakonom o pravu na pristup informacijama.

5. VRIJEME OSIGURAVANJA OSTVARIVANJA PRAVA NA PRISTUP INFORMACIJAMA

Pravo na pristup informacijama ostvaruje se sukladno rokovima propisanim Zakonom o pravu na pristup informacijama i drugim propisima.

Ravnatelj

Dragomir Lončarević, prof.